***Информационный***

***Вестник***

*Совета муниципального образования сельского поселения «Сторожевск» и администрации муниципального образования сельского поселения «Сторожевск»*

№ 26

 11 января 2021 года

**Раздел первый:**

**решения Совета муниципального образования сельского поселения «Сторожевск»**

**Раздел второй:**

**постановления администрации муниципального образования сельского поселения «Сторожевск»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование** | **стр.** |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Постановление администрации сельского поселения «Сторожевск» от 30 декабря 2020 г. № 33 «О рассмотрении вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Сторожевск» и его должностных лиц» |  |

**Раздел первый:**

**решения Совета муниципального образования сельского поселения «Сторожевск»**

**Раздел второй:**

**постановления администрации муниципального образования сельского поселения «Сторожевск»**

**Постановление администрации муниципального образования сельского поселения «Сторожевск» от 30 декабря 2020 года № 33**

**«О рассмотрении вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Сторожевск» и его должностных лиц»**

|  |
| --- |
|   |

В соответствии с пунктом 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» администрация сельского поселения «Сторожевск»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать рабочую группу по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Сторожевск» и их должностных лиц.

2. Утвердить Порядок рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Сторожевск» и их должностных лиц согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав рабочей группы по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Сторожевск» и их должностных лиц согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава сельского поселения Х.Н.Гевейлер**

Приложение 1

к постановлению администрации

сельского поселения «Сторожевск»

от 30.12.2020 № 33

**ПОРЯДОК**

**рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Сторожевск» и их должностных лиц**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру рассмотрения правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Сторожевск» и их должностных лиц (далее соответственно – Порядок, вопросы правоприменительной практики, органы местного самоуправления) в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.
2. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики включает в себя:

- анализ вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов (далее – судебных решений) о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц;

- выявление причин, послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц;

- последующая разработка и реализация системы мер, направленных на предупреждение и устранение указанных причин;

- контроль результативности принятых мер, последующей правоприменительной практики.

3. Специалист администрации сельского поселения «Сторожевск» (далее - работник), ответственный за рассмотрение вопросов правоприменительной практики, ведет учет судебных решений о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц.

Ответственность за рассмотрение вопросов правоприменительной практики возлагается на работника администрации сельского поселения «Сторожевск», одновременно являющегося секретарем рабочей группы по вопросам правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения и их должностных лиц.

1. Работник ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, обобщает информацию о вынесенных судебных решениях о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения и должностных лиц с приложением копий судебных решений.

В информации отражаются:

- сведения о наличии вынесенных судебных решений о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения и должностных лиц, а также указываются:

1) причины принятия органом местного самоуправления, должностным лицом ненормативных правовых актов, решений и совершения действий (бездействия) органа местного самоуправления и должностных лиц;

2) причины, послужившие основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения и должностных лиц;

- сведения об отсутствии вынесенных судебных решений о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения и должностных лиц.

5. Сведения, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, представляется председателю рабочей группы в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6. Председатель рабочей группы, в случае наличия вынесенных судебных решений о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения и должностных лиц, по каждому случаю признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения и их должностных лиц назначает дату и место проведения заседания рабочей группы, рассматривает необходимость привлечения к деятельности рабочей группы иных лиц.

Заседание рабочей группы проводится не позднее 10 рабочих дней со дня получения председателем рабочей группы материалов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

В случае необходимости получения дополнительных материалов, рассмотрение вопросов правоприменительной практики может быть отложено.

В случае отсутствия вынесенных судебных решений о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения и должностных лиц заседание рабочей группы не проводится.

7. Секретарь рабочей группы оповещает всех членов рабочей группы и иных лиц, привлеченных председателем рабочей группы, о дате, месте и времени проведения заседания рабочей группы.

8. В ходе рассмотрения вопросов правоприменительной практики по каждому случаю признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления и должностных лиц определяются:

- причины принятия ненормативных правовых актов, решений и совершения действий (бездействия), признанных судом недействительными;

- причины, послужившие основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия).

9. По итогам рассмотрения вопросов правоприменительной практики рабочая группа принимает решение, в котором указываются:

- наличие (отсутствие) признаков коррупционных проявлений;

- рекомендации по разработке и принятию мер в целях предупреждения и устранения причин выявленных нарушений или устанавливается отсутствие необходимости разработки и принятия соответствующих мер.

10. Протокол заседания рабочей группы должен содержать:

- дату заседания, состав рабочей группы и иных приглашенных лиц;

- судебные акт (акты), явившиеся основанием для рассмотрения вопросов правоприменительной практики;

- фамилию, имя, отчество выступавших на заседании лиц, краткое содержание выступлений;

- результаты голосования;

- принятое решение.

11. В случае установления рабочей группой признаков коррупционных проявлений, послуживших основанием для принятия решения о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц, председателем рабочей группы направляется информация в адрес Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в целях осуществления мер по предупреждению коррупции.

12. Протоколы заседаний и решения рабочей группы хранятся в администрации сельского поселения.

Приложение 2

к постановлению администрации

сельского поселения «Сторожевск»

от 30.12.2020 № 33

**СОСТАВ**

**рабочей группы рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Сторожевск» и их должностных лиц**

Председатель рабочей группы – Гевейлер Христина Николаевна, глава сельского поселения «Сторожевск».

Секретарь рабочей группы – Попова Светлана Михайловна, заместитель руководителя администрации сельского поселения «Сторожевск».

Члены рабочей группы:

1. Лапина Анастасия Александровна, специалист администрации сельского поселения «Сторожевск»;

2. Попова Галина Витальевна, главный бухгалтер администрации сельского поселения «Сторожевск»;

3. Рогов Дмитрий Владимирович, депутат Совета сельского поселения «Сторожевск» (по согласованию).

Издание Совета муниципального образования сельского поселения «Сторожевск» и администрации муниципального образования сельского поселения «Сторожевск»

**Редакционная коллегия:**

Руководитель – ответственный секретарь – С.М. Попова

Члены редакционной коллегии: Н.Г. Ладанова, А.А.Лапина

**Адрес редколлегии:**

168050, Республика Коми, Корткеросский район, с. Сторожевск, ул. Интернациональная, д. 51.

Телефон: 9-12-04

Подписано в печать 11 января 2021 года.

Тираж – 2 экз.

Формат А5.

Отпечатано в администрации муниципального образования сельского поселения «Сторожевск»

168050, Республика Коми, Корткеросский район, с. Сторожевск, ул. Интернациональная, д. 51.