|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **«Шойнаты»**  **сикт овмöдчöминса**  **администрация** |  | | **Администрация**  **сельского поселения**  **«Сторожевск»** |
| **ШУÖМ** | | | |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | |
| от 02 октября 2017 года | | **№ 53** | |
|  | |  | |
| (Республика Коми, Корткеросский район, с. Сторожевск) | | | |

Об утверждении муниципальной программы

«Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования сельского поселения «Сторожевск»

(2017 - 2022 г.г.)

Руководствуясь Указом Президента РФ от 07 мая 2012 года № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике», Постановлением Правительства РК от 28 сентября 2012 № 418 «Об утверждении государственной программы Республики Коми «Развитие экономики», [Закон](consultantplus://offline/ref=E6B805F633F6DAC05A682DF952205CE0D32DA7780447734DA0723AD34A0822D9C99E32F951E0FB9Em0f5H)ом Российской Федерации от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу муниципального образования сельского поселения «Сторожевск» - «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования сельского поселения «Сторожевск» (2017 - 2022 гг.) (далее – Программа), согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по предоставлению в аренду муниципального имущества на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, согласно приложению 2.

3. Утвердить состав комиссии по предоставлению в аренду муниципального имущества на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, согласно приложению 3.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения Х.Н.Гевейлер**

Приложение 1

к постановлению администрации

сельского поселения «Сторожевск»

от 02 октября 2017 г. № 53

Муниципальная программа

«Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования сельского поселения «Сторожевск»

(2017 - 2022 г.г.)

2017 год.

ПАСПОРТ

муниципальной программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования сельского поселения «Сторожевск»

(2017 - 2022 г.г.)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Муниципальная программа «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования сельского поселения «Сторожевск»  (2017 - 2022 г.г.) |
| Исполнитель Программы | Администрация сельского поселения «Сторожевск» |
| Цель Программы | Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования сельского поселения «Сторожевск» |
| Задачи Программы | Формирование благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования сельского поселения «Сторожевск» |
| Сроки реализации Программы | 2017-2022 годы |
| Целевые индикаторы (показатели) Программы | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 1 тысячу человек населения.  Увеличение удельного веса количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, в общем количестве субъектов малого и среднего предпринимательства сельского поселения «Сторожевск» |
| Объемы финансирования  программы | Общий объём финансирования на 2017 - 2022 годы предусматривается в размере 0 тыс. рублей, в том числе:  за счёт средств федерального бюджета – 0 тыс. руб.  за счёт средств бюджета Республики Коми 0 тыс. рублей;  за счёт средств местного бюджета – 0 тыс. рублей;  Прогнозный объём финансирования по годам составляет:  за счёт средств федерального бюджета  2017 год – 0 тыс. рублей;  2018 год - 0 тыс. рублей;  2019 год - 0 тыс. рублей;  2020 год – 0 тыс. рублей;  2021 год - 0 тыс. рублей;  2022 год – 0 тыс. рублей;  за счёт средств бюджета Республики Коми:  2017 год – 0 тыс. рублей;  2018 год - 0 тыс. рублей;  2019 год - 0 тыс. рублей;  2020 год – 0 тыс. рублей;  2021 год - 0 тыс. рублей;  2022 год – 0 тыс. рублей;  за счёт средств местного бюджета:  2017 год – 0 тыс. рублей;  2018 год - 0 тыс. рублей;  2019 год - 0 тыс. рублей;  2020 год – 0 тыс. рублей;  2021 год - 0 тыс. рублей;  2022 год – 0 тыс. рублей;  Объём бюджетных ассигнований уточняется ежегодно при формировании бюджета сельского поселения «Сторожевск» на очередной финансовый год и плановый период и при внесении изменений в бюджет сельского поселения «Сторожевск». |
| Ожидаемые результаты реализации Программы | Реализация программы позволит к 2022 году достичь следующих конечных результатов (по отношению к 2016 году):  - увеличение удельного веса количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, в общем количестве субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального района «Корткеросский»;  - увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства на 1 тысячу человек населения. |

1. **Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Муниципальная программа сельского поселения «Сторожевск» «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования сельского поселения «Сторожевск» (2017 - 2022 г.г.) (далее - Программа) определяет цели, задачи и направления, обеспечивающие устойчивое развитие малого и среднего предпринимательства сельского поселения.

В сельском поселении сохраняется актуальность формирования благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства, поскольку малое и среднее предпринимательство как форма занятости населения нуждается в постоянном стимулировании и поддержке.

Создание предпосылок для занятия собственным бизнесом и последующая комплексная и системная поддержка являются необходимыми условиями для решения основных проблем, препятствующих развитию малого и среднего предпринимательства. При этом развитие малого и среднего предпринимательства, рассматривается как один из факторов экономического роста в сельском поселении, являющееся главным регулятором занятости экономически активного населения села и оказывающее положительное влияние на рост денежных доходов населения и его социально-психологическое состояние.

На территории муниципального образования сельского поселения «Сторожевск» по состоянию на 1 января 2017 года насчитывается 23 субъекта малого и среднего предпринимательства.

Наибольшее число индивидуальных предпринимателей занято в розничной торговле, наименьшее - в деятельности автомобильного транспорта, технического обслуживания и ремонта транспортных, предоставления парикмахерских услуг, в лесозаготовке.

Присутствует неоднородность по своей сути сектора малого предпринимательства: субъекты малого предпринимательства отличаются по срокам функционирования на рынке, отраслевой принадлежности, размерам бизнеса и другим параметрам. Различия в условиях хозяйствования обуславливают наличие специфических проблем, присущих отдельным категориям субъектов малого предпринимательства.

Реализация целевой муниципальной программы по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства позволит сформировать комплексную систему информационно-консультационной, имущественной и организационной поддержки субъектов предпринимательства на территории муниципального образования сельского поселения «Сторожевск».

Создание предпосылок для занятия собственным бизнесом и последующая комплексная и системная поддержка являются необходимыми условиями для решения основных проблем, препятствующих развитию малого и среднего предпринимательства.

Решение указанных проблем в рамках программы позволит проводить единую политику по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения «Сторожевск».

Продолжение последовательной политики в вопросе поддержки и развития малого и среднего предпринимательства является необходимой составляющей для его устойчивого развития и увеличения вклада в экономику сельского поселения «Сторожевск».

**2. Приоритеты реализуемой на территории муниципального**

**образования сельского поселения «Сторожевск» муниципальной политики в сфере реализации программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов программы**

2.1. Муниципальная политика в области развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании сельского поселения «Сторожевск» является частью социально-экономической политики и представляет собой совокупность правовых, политических, экономических, социальных, информационных, консультативных, образовательных, организационных и иных мер, осуществляемых органами местного самоуправления и направленных на обеспечение реализации целей и принципов, установленных настоящей программой.

2.2. Достижение целей развития, успешная модернизация данной сферы предполагает выстраивание эффективных механизмов взаимодействия между обществом, бизнесом и органами местного самоуправления, направленных на координацию усилий всех сторон, обеспечение учета интересов бизнеса и различных социальных групп общества при выработке и проведении социально-экономической политики.

2.3. Главной целью муниципальной политики в области развития и поддержки малого и среднего предпринимательства является увеличение вклада малого и среднего предпринимательства в экономику сельского поселения в целом с одновременными структурными изменениями в сфере малого и среднего предпринимательства в пользу производственного и инновационного сектора.

2.4. В качестве приоритета развития малого и среднего предпринимательства в сельском поселении «Сторожевск» определено следующее - улучшение условий ведения предпринимательской деятельности, стимулирование и поддержка предпринимательских инициатив жителей села и района.

2.5. Приоритетными направлениями развития и видами деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства являются:

сельское хозяйство;

производство продовольственных и промышленных товаров народного потребления и производственного назначения;

лесозаготовка, переработка древесины;

сфера услуг (за исключением услуг рынков финансового посредничества и страхования);

народно-художественные промыслы и ремесленничество;

реализация инновационных разработок.

В долгосрочном периоде возможна корректировка приоритетов с учетом достижения запланированных показателей развития малого и среднего предпринимательства и условий федеральной политики в сфере развития малого и среднего предпринимательства.

2.6. В соответствии с приоритетом определена цель программы - развитие малого и среднего предпринимательства в сельском поселении.

2.7. Для достижения цели необходимо решение задачи - формирование благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства в сельском поселении.

2.8. Исходя из вышеуказанного, определены показатели (индикаторы) решения задач программы:

темп роста количества средних и малых предприятий сельского поселения «Сторожевск»;

увеличение удельного веса количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, в общем количестве субъектов малого и среднего предпринимательства сельского поселения «Сторожевск».

Прогнозные значения индикаторов (показателей) представлены в приложении 1 к Программе (таблица 1).

2.9. Комплексный подход к созданию условий для дальнейшего развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе будет способствовать увеличению вклада малого и среднего предпринимательства в экономику, росту доходной части бюджета.

**3. Срок реализации программы**

Реализация Программы будет осуществляться в период 2017 - 2022 годов.

**4. Перечень основных мероприятий программы**

4.1. Перечень основных мероприятий Программы определен исходя из необходимости достижения ее цели и основных задач и сгруппирован в рамках задач.

4.2. В рамках Программы предполагается реализация следующих основных мероприятий:

имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;

информационная и консультационная поддержка малого и среднего предпринимательства;

организационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

[Перечень](file:///C:\Users\Светлана\Documents\документы\постановления%20и%20распоряжения\постановления\2017\постановления.docx#Par4110) основных мероприятий программы приведен в приложении 1 к Программе (таблица 2).

4.2.1. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства:

- предоставление в аренду муниципального имущества во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства в порядке, определенном в приложении № 2 к Программе.

4.2.2. Информационная и консультационная поддержка малого и среднего предпринимательства включает в себя:

- формирование положительного образа предпринимательства в сельском поселении, путем размещения необходимых материалов на официальном сайте администрации сельского поселения «Сторожевск» [www.kortkeros.ru](http://www.kortkeros.ru) (раздел «Сельские поселения») в сети Интернет;

- информирование предпринимателей сельского поселения о проводимых сельских, районных, региональных, межрегиональных и общероссийских мероприятий по вопросам поддержки и развития предпринимательства путем размещения актуальной информации на официальном сайте администрации сельского поселения «Сторожевск» [www.kortkeros.ru](http://www.kortkeros.ru) (раздел «Сельские поселения») в сети Интернет;;

Оказание информационной и консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по интересующим их вопросам, в том числе о реализуемых мерах государственной поддержки предпринимательства в Республике Коми и Корткеросском районе.

4.2.3. Организационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства:

- организация и проведение мероприятий (совещаний, «круглых столов и т.п.) отраслевой направленности в сфере малого и среднего предпринимательства;

- организация работы по участию субъектов малого и среднего предпринимательства в районных, республиканских и межрегиональных мероприятиях по вопросам поддержки и развития предпринимательства;

- организация и проведение смотра-конкурса «На лучшее  
новогоднее декоративно-художественное и световое оформление  
предприятий потребительского рынка муниципального района «Корткеросский».

4.3. Планируемый вклад результатов муниципальной Программы в социально-экономическое развитие сельского поселения «Сторожевск» базируется, прежде всего, на успешном выполнении запланированных на период ее реализации целевых индикаторов и показателей, а также мероприятий в установленные сроки. Стратегический эффект такого выполнения в совокупности приведет к увеличению вклада малого и среднего предпринимательства в экономику сельского поселения и муниципального района за счет возрастающего оборота малых и средних предприятий, увеличения уровня инвестиций малых и средних предприятий.

4.5. В течение срока реализации Программы комплекс программных мер должен обеспечить дальнейшее развитие экономики сельского поселения, что, в свою очередь, приведет к повышению уровня жизни населения села.

**5. Основные меры правового регулирования в сфере малого и среднего предпринимательства, направленные на достижение цели и (или) конечных результатов программы**

Основные нормативные правовые акты, в соответствии с которыми осуществляется правовое регулирование в сфере реализации Программы:

Трудовой [кодекс](consultantplus://offline/ref=297D790D33B41D4F5E27B0B6A6A6AE44664C09360B89DC60BA18CD8ED5RE15H) Российской Федерации;

[Указ](consultantplus://offline/ref=297D790D33B41D4F5E27B0B6A6A6AE44664A04330788DC60BA18CD8ED5RE15H) Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике»;

[Закон](consultantplus://offline/ref=297D790D33B41D4F5E27AEBBB0CAF0406143533D0789D43EE34796D382EC330FRC19H) Республики Коми «О некоторых вопросах развития малого и среднего предпринимательства в Республике Коми»;

[постановление](consultantplus://offline/ref=297D790D33B41D4F5E27AEBBB0CAF0406143533D0483D433EF4796D382EC330FRC19H) Правительства Республики Коми от 27 марта 2006 г. № 45 «О Стратегии экономического и социального развития Республики Коми на период до 2020 года»;

[постановление](consultantplus://offline/ref=297D790D33B41D4F5E27AEBBB0CAF0406143533D0583D435E34796D382EC330FRC19H) Правительства Республики Коми от 24 февраля 2009 г. № 30 «О долгосрочных республиканских целевых программах в Республике Коми»;

[постановление](consultantplus://offline/ref=297D790D33B41D4F5E27AEBBB0CAF0406143533D0683D536E74796D382EC330FRC19H) Правительства Республики Коми от 30 июня 2011 г. № 288 «О государственных программах Республики Коми»;

[постановление](consultantplus://offline/ref=297D790D33B41D4F5E27AEBBB0CAF0406143533D0483D634E34796D382EC330FRC19H) Правительства Республики Коми 19 декабря 2008 г. № 359/1 «О реализации Закона Республики Коми «О налоговых льготах на территории Республики Коми и внесении изменений в некоторые законодательные акты по вопросу о налоговых льготах»;

[постановление](consultantplus://offline/ref=297D790D33B41D4F5E27AEBBB0CAF0406143533D0688DE37E64796D382EC330FRC19H) Правительства Республики Коми от 16 февраля 2011 г. № 16 «Об утверждении перечня видов ремесленной деятельности в Республике Коми»;

[постановление](consultantplus://offline/ref=297D790D33B41D4F5E27AEBBB0CAF0406143533D0688DE37E64796D382EC330FRC19H) Правительства Республики Коми от 28 сентября 2012 № 418 «Об утверждении Государственной программы Республики Коми «Развитие экономики».

Правовое регулирование в период реализации Программы будет совершенствоваться путем разработки проектов нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в соответствующих сферах, включающих внесение изменений в нормативные правовые акты.

**6. Ресурсное обеспечение программы**

6.1. Общий объем финансирования Программы на 2017 - 2022 годы предусматривается в размере 0 тыс. рублей, в том числе:

за счет средств муниципального бюджета 0 тыс. рублей;

за счет средств республиканского бюджета Республики Коми 0 тыс. рублей.

за счет средств федерального бюджета 0 тыс. рублей.

6.2.Прогнозный объем финансирования Программы по годам составляет:

за счет средств муниципального бюджета:

2017 год – 0 тыс. рублей;

2018 год – 0 тыс. рублей;

2019 год – 0 тыс. рублей;

2020 год – 0 тыс. рублей;

2021 год – 0 тыс. рублей;

2022 год – 0 тыс. рублей.

за счет средств республиканского бюджета Республики Коми:

2017 год – 0 тыс. рублей;

2018 год – 0 тыс. рублей;

2019 год – 0 тыс. рублей;

2020 год – 0 тыс. рублей;

2021 год – 0 тыс. рублей;

2022 год – 0 тыс. рублей.

за счёт средств федерального бюджета:

2017 год – 0 тыс. рублей;

2018 год – 0 тыс. рублей;

2019 год – 0 тыс. рублей;

2020 год – 0 тыс. рублей;

2021 год – 0 тыс. рублей;

2022 год – 0 тыс. рублей.

6.3. Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов Программы за счет средств муниципального бюджета, республиканского бюджета Республики Коми и федерального бюджета представлены в приложении 1 к Программе (таблица 3).

**7. Методика оценки эффективности программы**

Оценка эффективности реализации задач Программы осуществляется на основе выполнения целевых индикаторов Программы, а также с учетом уровня освоения бюджетных средств, выделенных для реализации Программы.

Оценка эффективности выполнения Программы проводится в целях оценки вклада Программы в развитие экономики сельского поселения «Сторожевск», обеспечения ответственного исполнителя оперативной информацией о ходе и промежуточных результатах выполнения мероприятий и решения задач Программы.

Методика оценки эффективности Программы учитывает необходимость проведения оценок:

1) степени достижения целей и решения задач Программы.

Оценка степени достижения целей и решения задач Программы может определяться путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей (индикаторов) Программы и подпрограмм, включенных в ее состав, и их плановых значений по формуле:



где:

 - степень достижения целей (решения задач);

 - степень достижения показателя (индикатора) муниципальной программы,

N - количество показателей (индикаторов) муниципальной программы;

Степень достижения показателя (индикатора) муниципальной программы рассчитывается по формуле:



где:

 - фактическое значение показателя (индикатора) программы,

 - плановое значение показателя (индикатора) программы (для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является рост значений)

или,

 (для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений);

2) степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета муниципального образования.

Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета муниципального образования определяется путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования программы по формуле:



где:

 - уровень финансирования реализации программы,

 - фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию программы,

 - плановый объем финансовых ресурсов на соответствующий отчетный период.

Эффективность реализации муниципальной программы рассчитывается по следующей формуле:

ЭМП = СДЦ \* УФ

Вывод об эффективности (неэффективности) реализации программы определяется на основании следующих критериев:

|  |  |
| --- | --- |
| Вывод об эффективности  реализации муниципальной программы | Критерии оценки эффективности ЭМП |
| Неэффективная | менее 0,5 |
| Уровень эффективности удовлетворительный | 0,5 – 0,79 |
| Эффективная | 0,8 – 1 |
| Высокоэффективная | более 1 |

Инструментами контроля эффективности и результативности Программы являются ежегодные отчеты, мониторинг промежуточных показателей.

Приложение 1

к муниципальной программе «Развитие и поддержка

малого и среднего предпринимательства

на территории муниципального образования

сельского поселения «Сторожевск» (2017 - 2022 г.г.)

Таблица 1

**Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значениях**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | Ед. измерения | Значения показателей | | | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Муниципальная программа  «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства  на территории муниципального образования сельского поселения «Сторожевск» (2017 - 2022 г.г.) | | | | | | | | |
| 1.1. | Индекс роста количества средних и малых предприятий сельского поселения «Сторожевск»; | в % к  предыдущему  году | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| 1.2. | Удельный вес количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, в общем количестве субъектов малого и среднего предпринимательства сельского поселения «Сторожевск». | в % к  предыдущему  году | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |

Таблица 2

**Перечень основных мероприятий муниципальной программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования сельского поселения «Сторожевск» (2017 - 2022 г.г.)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование  программы, основного   мероприятия | Ответственный исполнитель, основного мероприятия | Срок   начала  реализации | Срок  окончания  реализации | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) к 2022 году | Последствия не реализации программы, основного   мероприятия | Связь с   показателями   программы |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Муниципальная программа «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования сельского поселения «Сторожевск» (2017 - 2022 г.г.) | | | | | | | |
| 1 | **Задача**  Формирование благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства в сельском поселении «Сторожевск». | Администрация сельского поселения «Сторожевск» | 2017 | 2022 | планируется:  - увеличить количество средних и малых предприятий сельского поселения «Сторожевск»;  - увеличить количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, в общем количестве субъектов малого и среднего предпринимательства сельского поселения «Сторожевск». | снижение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, снижение объема произведенной продукции и услуг, ухудшение показателей деятельности малого и среднего предпринимательства. | - темпа роста количества средних и малых предприятий сельского поселения «Сторожевск»;  - удельный вес количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, в общем количестве субъектов малого и среднего предпринимательства сельского поселения «Сторожевск». |
| ***Основные мероприятия:*** | | | | | | | |
| 1.1 | Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства | Администрация сельского поселения «Сторожевск» | 2017 | 2022 |  |  |  |
| 1.2 | Информационная и консультационная поддержка малого и среднего предпринимательства | Администрация сельского поселения «Сторожевск» | 2017 | 2022 |  |  |  |
| 1.3. | Организационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства | Администрация сельского поселения «Сторожевск» | 2017 | 2022 |  |  |  |

Таблица 3

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов местного бюджета, республиканского бюджета Республики Коми (с учетом средств федерального бюджета), бюджетов государственных внебюджетных фондов Республики Коми и юридических лиц на реализацию целей муниципальной программы (тыс. руб.)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы,  основного мероприятия | Источник финансирования | Оценка расходов  (тыс. руб.), годы | | | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Муниципальная программа** | «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства  на территории муниципального образования сельского поселения «Сторожевск» (2017 - 2022 г.г.) | **Всего:** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| местные бюджеты | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - из них за счет средств:  республиканского бюджета Республики Коми, в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| государственные внебюджетные фонды | - | - | - | - | - | - |
| юридические лица\*\* | - | - | - | - | - | - |
| средства от приносящей доход деятельности | - | - | - | - | - | - |
| Основное мероприятие 1 | Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства | **всего** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| местные бюджеты\* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - из них за счет средств:  республиканского бюджета Республики Коми, в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| государственные внебюджетные фонды | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| юридические лица\*\* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 2 | Кадровая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства | **всего** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| местные бюджеты\* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - из них за счет средств:  республиканского бюджета Республики Коми, в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| государственные внебюджетные фонды | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| юридические лица\*\* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 3 | Информационная и консультационная поддержка малого и среднего предпринимательства | **всего** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| местные бюджеты\* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - из них за счет средств:  республиканского бюджета Республики Коми, в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| государственные внебюджетные фонды | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| юридические лица\*\* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение 2

к муниципальной программе «Развитие и поддержка

малого и среднего предпринимательства

на территории муниципального образования

сельского поселения «Сторожевск» (2017 - 2022 г.г.)

**Порядок**

**предоставления в аренду муниципального имущества**

**во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства**

(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с федеральными законами от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее-Перечень), муниципальной программой муниципального образования сельского поселения «Сторожевск» «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования сельского поселения «Сторожевск» (2017 - 2022 г.г.) и определяет порядок и условия оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - имущественная поддержка).

1.2. Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства в аренду муниципального имущества сельского поселения «Сторожевск», в соответствии с Порядком, является муниципальной преференцией.

В случае если одновременно поступает несколько заявлений от субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – МСП) на предоставление имущественной поддержки включенной в Перечень, то проводится аукцион.

Аукцион проводится в соответствии с [приказом](consultantplus://offline/ref=0BA94D05956D554F3ED3BEF5E3F0DFFE5C70A52BF369EB961AC3F7DBk4SFG) Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10 февраля 2010 г. N 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

1.3. Получателями имущественной поддержки являются субъекты малого и среднего предпринимательства – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F36F6F375EBC232F925B4F2BD08197EC773BE3A85A23F945E8E16D1193x5I3M) от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, внесенные в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП).

1.4. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, предоставляется во временное владение и (или) в пользование субъектам МСП на срок не менее чем 5 (пять) лет, с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции». Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования.

1.5. Субъект МСП может обратиться за предоставлением имущественной поддержки один раз в текущем финансовом году.

2. Условия и порядок предоставления имущественной поддержки, заключения договора аренды

* 1. В соответствии с настоящим Порядком имущественная поддержка предоставляется субъектам МСП, соответствующим условиям и целям, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», частью 1 статьи 19 Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», а также:

2.1.1. субъект МСП должен быть зарегистрирован в установленном порядке на территории муниципального образования сельского поселения «Сторожевск», осуществляющим деятельность на сельского поселения, представившим необходимые документы в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела;

2.1.3. субъект МСП не должен:

1) находиться в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) иметь задолженность по налоговым и неналоговым платежам в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды;

3) иметь задолженность по платежам за аренду муниципального имущества.

2.1.4. Имущественная поддержка не может быть предоставлена следующим субъектам МСП:

1) занимающимся деятельностью, определенной в [частях 3](consultantplus://offline/ref=F36F6F375EBC232F925B4F2BD08197EC773BE3A85A23F945E8E16D1193530FA54946479E0F332D21x6I2M) и [4 статьи 14](consultantplus://offline/ref=F36F6F375EBC232F925B4F2BD08197EC773BE3A85A23F945E8E16D1193530FA54946479E0F332E27x6I2M) Федерального закона от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»:

а) являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

б) являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

в) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

г) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

д) осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров;

е) осуществляющим добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

2.2. В предоставлении имущественной поддержки должно быть отказано в случае, если:

1) не представлены документы, определенные настоящим Порядком, или представлены недостоверные сведения и документы;

2) не выполнены условия оказания имущественной поддержки;

3) ранее в отношении заявителя – субъекта МСП было принято решение об оказании аналогичной поддержки, и срок ее оказания не истек;

4) с момента признания субъекта МСП, допустившим нарушение порядка и условий оказания имущественной поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования муниципального имущества, прошло менее 3-х лет.

2.3. Субъекты МСП, соответствующие требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего раздела, заинтересованные в получении имущественной поддержки, представляют в Администрацию сельского поселения «Сторожевск» (далее - Администрация) следующие документы:

1) заявление о предоставлении имущественной поддержки по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявление).

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) субъект МСП предоставляет документ удостоверяющий личность, и документ подтверждающий соответствующие полномочия.

В случае если от имени субъекта МСП действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, также представляется документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия;

2) перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся субъектом МСП, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

3) наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных субъектом МСП, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции;

4) бухгалтерский баланс хозяйствующего субъекта, в отношении которого имеется намерение предоставить государственную или муниципальную преференцию, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;

5) перечень лиц, входящих в одну группу лиц с субъектом МСП, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу;

6) оригиналы учредительных документов субъекта МСП и (или) нотариально заверенные копии учредительных документов субъекта МСП.

2.4. Администрация в течение 7 рабочих дней со дня поступления заявления рассматривает представленные документы на предмет их соответствия Порядку и требованиям Федерального закона и направляет в Комиссию по передаче в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества муниципального района «Корткеросский», предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденную постановлением администрации СП «Сторожевск» (далее – Комиссия), уведомление о поступивших заявлениях с указанием даты поступления, места и времени ознакомления с полным пакетом документов.

В случае выявления неполноты (некомплектности), несоответствия представленных субъектами малого и среднего предпринимательства документов требованиям, установленным [в](file:///C:\Users\Светлана\Documents\документы\постановления%20и%20распоряжения\постановления\2017\постановления.docx#P30) пунктах 2.1,2.2 настоящего раздела к их оформлению, Администрация возвращает указанные документы субъекту малого и среднего предпринимательства в течение 14 рабочих дней с даты регистрации в Администрации представленных документов с указанием причин возврата.

2.5. При распределении в полном объеме муниципального имущества, предусмотренного на предоставление субъектам МСП в текущем финансовом году, прекращаются:

прием документов от субъектов МСП.

2.6. Заявление и документы субъектов МСП, соответствующих условиям, указанным в пунктах 2.1, 2.2 настоящего раздела, рассматриваются Комиссией на предмет соответствия субъекта МСП условиям, указанным в настоящем Порядке, а также осуществляется оценка документов в течении 10 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

2.7. Субъект МСП вправе отозвать свое заявление и отказаться от предоставления имущественной поддержки как до рассмотрения заявления и заключения договора аренды, так и после рассмотрения заявления Комисиией и заключения договора аренды, в соответствии с условиями установленными договором аренды.

2.8. Документы субъектов МСП, не соответствующие условиям, указанным в настоящем Порядке, отклоняются и возвращаются последним. В случае решения Комиссии об отклонении заявления, субъект МСП имеет право доработать пакет документов и подать документы повторно.

2.9. По результатам оценки документов Комиссия принимает мотивированное заключение:

о предоставлении имущественной поддержки;

об отказе в предоставлении имущественной поддержки.

2.10. Заключение Комиссии оформляется протоколом, который размещается на официальном сайте администрации сельского поселения «Сторожевск» [www.kortkeros.ru](http://www.kortkeros.ru) (раздел «Сельские поселения») в сети Интернет в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии и передается в отдел имущественных и земельных отношений Администрации для подготовки проекта постановления Администрации о предоставлении имущественной поддержки либо об отказе в предоставлении имущественной поддержки.

2.11. Администрация в течение 3 рабочих дней со дня принятия заключения Комиссией осуществляет подготовку проекта постановления Администрации:

1) о предоставлении имущественной поддержки;

2) об отказе в предоставлении имущественной поддержки.

2.12. Срок рассмотрения Комиссией представленных субъектами МСП документов и принятия решения не может превышать 25 календарных дней с даты регистрации в Администрации представленных документов.

В соответствии с принятым решением Администрация письменно уведомляет субъект МСП о принятом в отношении него решении в течение 5 дней со дня принятия такого решения (с указанием причин отказа в случае принятия решения об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень).

В случае принятия решения о предоставлении в аренду муниципального имущества, включенного в [Перечень](consultantplus://offline/ref=0BA94D05956D554F3ECDB3E38FAEDBFA5027AB2FF065B4C84EC5A0841FBF667C4D1909027247253227D2B3k8S0G), Администрация одновременно с письменным уведомлением направляет проект договора аренды имущества.

2.13. Контроль за использованием переданного в аренду муниципального имущества по целевому назначению осуществляется Администрацией в течение всего срока действия договора аренды. Субъект МСП обязан обеспечить доступ к арендуемому муниципальному имуществу.

Приложение 1

к Порядку предоставления в аренду муниципального

имущества во владение и (или) пользование

на долгосрочной основе субъектам

малого и среднего предпринимательства

**Бланк заявления для предоставления Муниципальной преференции**

Главе сельского поселения «Сторожевск»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование юридического лица

или ИП, его ИНН, адрес регистрации/

проживания, контактный телефон)

З А Я В Л Е Н И Е

о предоставлении в аренду муниципального имущества путем предоставления

имущественной поддержке, не требующей предварительного согласия

в письменной форме антимонопольного органа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, прошу предоставить

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

Имущественную поддержку и заключить договор аренды муниципального имущества, на имущество, расположенное по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, сроком на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет (в соответствии с Перечнем имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам МСП) в целях использования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В настоящее время отсутствует:

решение о ликвидации, решение арбитражного суда о признании банкротом, об открытии конкурсного производства, решение о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

В случае предоставления в аренду имущества обязуюсь использовать его по вышеуказанному целевому назначению, не передавать права и обязанности по договору аренды третьим лицам, своевременно и в полном объеме оплачивать арендную плату.

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются наименование и реквизиты прилагаемых документов в соответствии с пунктом 2.3 Порядка.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)(Ф.И.О. лица, подписавшего заявление)

Приложение 2

к постановлению администрации

сельского поселения «Сторожевск»

от 02 октября 2017 г. № 53

**Положение**

**о комиссии по предоставлению в аренду муниципального имущества на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства**

1. Комиссия по предоставлению в аренду муниципального имущества на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Комиссия) создается с целью:

рассмотрения заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение имущественной поддержки в соответствии с порядком «Предоставления в аренду муниципального имущества во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства»;

передачи в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества сельского поселения «Сторожевск», предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Комиссия имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке в территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, в органах исполнительной власти Республики Коми необходимые материалы, предложения и заключения.

3. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии, в его отсутствие - исполнение его обязанностей возлагается решением комиссии на одного из членов комиссии.

Председатель Комиссии:

- председательствует на заседании Комиссии;

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

- ведет заседания Комиссии;

- планирует работу Комиссии;

- осуществляет общий контроль за исполнением принятых Комиссией решений.

4. Организацию заседаний Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

Секретарь Комиссии:

- осуществляет свою работу под руководством председателя Комиссии;

- оповещает членов Комиссии о предстоящих заседаниях;

- осуществляет подготовку материалов к заседаниям и обеспечивает ими членов Комиссии;

- ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии;

- организует проведение экспертизы документов, представляемых на рассмотрение Комиссии;

- обеспечивает ведение документации Комиссии.

5. Кворумом для заседания Комиссии является присутствие не менее половины от количественного состава членов Комиссии.

6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим. Решения Комиссии оформляются протоколами, подписываются председательствующим, секретарем и членами Комиссии.

Приложение 3

к постановлению администрации

сельского поселения «Сторожевск»

от 02 октября 2017 г. № 53

**Состав**

**комиссии по предоставлению в аренду муниципального имущества на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства**

**Председатель:**

Гевейлер Христина Николаевна, Глава сельского поселения «Сторожевск».

**Секретарь:**

Лапина Анастасия Александровна, специалист администрации сельского поселения «Сторожевск».

**Члены комиссии:**

Торлопова Галина Владимировна, специалист администрации сельского поселения «Сторожевск»;

Попова Галина Витальевна, главный бухгалтер администрации сельского поселения «Сторожевск».